



### **Chargé(e) de mission à temps complet pour l'éducation nationale – Cité éducative de La Courneuve (93)**

#### **Place du poste**

La mission assignée s'inscrit dans le cadre de la politique pédagogique et éducative nationale déclinée dans le contexte académique puis départemental de Seine-Saint-Denis. Elle s'exerce sous l'autorité hiérarchique de l'inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale de la Seine-Saint-Denis et sous l'autorité fonctionnelle du principal, co-pilote de la cité éducative de La Courneuve.

#### **Missions**

##### **Les fonctions sont définies en référence :**

- aux enjeux nationaux des cités éducatives (conforter le rôle de l'École ; promouvoir la continuité éducative ; ouvrir le champ des possibles pour renforcer le maillage au sein d'un territoire pour soutenir l'acquisition par tous les élèves du socle commun de connaissances, de compétences et de culture)
- aux axes stratégiques de la cité éducative de La Courneuve
- aux axes du Projet académique 2020-2024
- aux neuf priorités établies par le recteur de l'académie de Créteil pour les cités éducatives
- à l'avenant au projet de réseau d'éducation prioritaire articulé avec les six priorités définies dans le référentiel pour l'éducation prioritaire

##### **Les missions institutionnelles et pédagogiques au sein de la cité éducative se déclinent de la façon suivante**

###### **Partenariats institutionnels et territoriaux**

- contribuer à la coopération entre les différents acteurs, pilotes et partenaires, notamment en lien avec les coordinateurs de l'éducation prioritaire
- accompagner les partenariats
- produire des comptes rendus et/ou relevés de conclusions et en assurer la diffusion
- partager, mutualiser avec les autres cités éducatives, sur le volet éducation nationale, en complémentarité des échanges entre chefs de file

###### **Ingénierie et évaluation**

- assurer le suivi et participer à la mise en œuvre du calendrier d'évaluation des actions conduites dans le programme de la cité éducative, avec les partenaires correspondants
- contribuer au pilotage du projet d'établissement (définition – mise en œuvre et évaluation) en veillant à l'inscrire dans la dynamique de la cité éducative
- participer à l'élaboration du bilan financier de chaque action éducation nationale et de la revue de projet
- construire et faire vivre les outils de suivi et d'évaluation des projets afin de façonner une mémoire sur le territoire et d'assurer la diffusion des contenus travaillés avec les partenaires

### Communication

- favoriser la communication au sein de la cité éducative par le biais d'outils y compris numériques dédiés, notamment en direction des personnels de l'éducation nationale
- veiller au respect des droits des personnes citées ou présentées dans les documents publiés par la cité éducative (droit à l'image, accord de diffusion pour la captation de séquences vidéo audio, etc.)
- il sera demandé en fin d'année scolaire de rédiger, sur la base d'une lettre de mission, un rapport d'activité, et de le transmettre à l'inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale en mettant en copie le chef d'établissement co-pilote de la cité éducative

### Compétences

- connaître le fonctionnement du système éducatif (1<sup>er</sup> et 2<sup>d</sup> degrés, orientation à l'issue de la scolarité obligatoire)
- travailler en équipe et en partenariat avec les services de l'État et les collectivités territoriales
- avoir une appétence pour la politique de la ville (Cordées de la réussite, PRE, PRIJ, insertion, etc.)
- connaître le fonctionnement des cités éducatives
- connaître l'environnement des écoles et établissements
- faire preuve d'esprit d'initiative
- avoir une capacité d'analyse et de synthèse ainsi que de rédaction
- savoir rendre compte des actions menées et formaliser
- contribuer à la conception et la gestion de dossiers complexes
- avoir pris connaissance des grands principes de la loi organique relative aux lois de finances (LOLF)

### Diplômes ou expérience

Profils variés :  
enseignant(e)s, CPE, etc.

*La nomination est soumise  
à l'avis de l'IA-DASEN et du DRRH  
de l'académie de Créteil.*

### Contacts et informations

• **M<sup>me</sup> Elisabeth Farina-Berlioz**  
IA-DAASEN  
01 43 93 71 66  
[ce.93daa@ac-creteil.fr](mailto:ce.93daa@ac-creteil.fr)

• **M. Lucien Sierpinski**  
principal co-pilote  
de la cité éducative  
01 86 78 34 01  
[ce.0931188L@ac-creteil.fr](mailto:ce.0931188L@ac-creteil.fr)

• **M. Sébastien Szelong**  
IEN missionné sur l'éducation  
prioritaire et la politique de la ville  
01 43 93 74 39  
[ce.93eppv@ac-creteil.fr](mailto:ce.93eppv@ac-creteil.fr)

### Vous souhaitez candidater

Envoi d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae au principal co-pilote de la cité éducative et à la DSDEN, sous couvert de l'IEN ou du chef d'établissement\*, aux adresses suivantes :

- Principal du collège chef de file : [ce.0931188L@ac-creteil.fr](mailto:ce.0931188L@ac-creteil.fr)
- DSDEN : [ce.93daa@ac-creteil.fr](mailto:ce.93daa@ac-creteil.fr)

Entretien à la DSDEN dans le cadre d'une commission de recrutement.

*\*Les dossiers transmis sans être sous couvert du supérieur hiérarchique ne seront pas étudiés.*

### Le métier d'enseignant vous tente ?

[Rendez-vous sur la page dédiée au recrutement des enseignants du site académique](#)