## 

|  |
| --- |
| **RECRUTEMENT DE PERSONNELS FAISANT FONCTION**  **DE PERSONNEL DE DIRECTION**  **Dossier de candidature 2024 – 2025** |

|  |
| --- |
| PHOTO |

|  |  |
| --- | --- |
| **1ère demande** | **demande de renouvellement** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **M.** |  | **Mme** |  |

**⮱** Informations complémentaires :

Bureau des personnels d’inspection et de direction (**ce.bpid@ac-creteil.fr)**

NOM…………………………………....................

Prénom usuel……………………………….......... Date de naissance …................................................

Situation de famille.............................................

Adresse personnelle …......................................................................................................................................

Téléphone personnel …........................... Adresse mail ............................................................................

**POSTE OCCUPÉ ACTUELLEMENT**

Corps ………………………....................... Discipline ………………………...……………..............................

Affectation actuelle ……………………………...……………………………………..............................................

**Titres universitaires, diplômes, concours** :

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature** | **Date d’obtention** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**1 – MOTIVATION DE LA DEMANDE :**

**Activités professionnelles actuelles** (indiquer les principaux projets menés à bien et les compétences acquises)

**Postes et activités précédents** (indiquer en regard les principaux projets menés à bien et les compétences acquises)

**2 – PREFERENCES GÉOGRAPHIQUES (département – commune)** uniquement dans l’académie de Créteil :

**1. –**

**2. –**

**3. –**

**4. –**

**5. –**

**Poste envisagé :**

🗆 adjoint de proviseur de lycée

🗆 adjoint de proviseur de lycée professionnel

🗆 adjoint de principal de collège

**3 – SITUATION AU REGARD DU CONCOURS DES PERSONNELS DE DIRECTION**

Vous êtes-vous déjà présenté/e au concours de personnel de direction : OUI 🗆 NON 🗆

Si OUI, avez-vous été admissible ? En quelle année ?

Envisagez-vous de vous inscrire au concours session 2025 **(\*)** ? OUI 🗆 NON 🗆

Avez-vous formulé une demande d’inscription sur la liste d’aptitude d’accès au grade des personnels de direction au titre de l’année 2024 ? OUI 🗆 NON 🗆

**(\*)** *Les personnels qui s’engagent dans le recrutement du vivier des « faisant fonction » de personnel de direction doivent envisager à court terme d’accéder statutairement au corps des personnels de direction* ***prioritairement par la voie du concours*** *(et éventuellement par détachement ou par inscription sur la liste d’aptitude s’ils remplissent les conditions requises. Attention : les recrutements par voie de liste d’aptitude ou détachement sont limités et sont effectués prioritairement sur les académies déficitaires).*

##### Pièces à joindre au dossier :

**🡺** une lettre de motivation

**🡺** un curriculum-vitae

**🡺** tout autre document que le candidat jugera nécessaire de porter à la connaissance de l'administration.

NB : un modèle de CV est téléchargeable sur le site du Ministère de l’éducation à l’adresse ci-dessous :

<https://www.education.gouv.fr/les-personnels-de-direction-9932>

Je soussigné(e), (Prénom NOM).......................................................................................................................................

certifie sur l'honneur l'exactitude des informations portées sur le présent dossier ainsi que l'ensemble des pièces fournies.

**A……………………………, le ….. /….. / 2024**

**Signature :**

**4 – APPRÉCIATION CIRCONSTANCIÉE DU CHEF D’ÉTABLISSEMENT OU DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE**

sur l’aptitude du candidat à exercer les fonctions de personnel de direction

⮚ Appréciation sur les compétences professionnelles dans les fonctions actuelles :

⮚ Appréciation sur l’aptitude au pilotage et à la conduite de projet notamment dans les domaines pédagogie et/ou éducatif :

⮚ Appréciation sur les aptitudes relationnelles :

⮚ Appréciation sur l’engagement et la motivation du candidat :

**Signature et cachet du chef d’établissement ou supérieur hiérarchique :**

**A……………………………, le ….. /….. / 2024**